

# MATRIKA



Hledáme  
kolegu/kolegyni  
na pozici  
**matrikář/-ka**

**Městský úřad Modřice přijme do pracovního poměru zaměstnance na pozici matrikář/-ka.**

**Požadavky:**

- samostatnost, spolehlivost, flexibilita, pečlivost,
- aktivní znalost práce s PC, komunikační schopnosti,
- praxe ve veřejné správě výhodou, nikoli podmínkou.

**Lhůta k podání přihlášky je 03.05.2024 do 12:00. Přihláška musí obsahovat:**

- strukturovaný profesní životopis,
- výpis z evidence Rejstříku trestů, ne starší než 3 měsíce,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Nabízíme:**

- zajímavé finanční ohodnocení,
- příspěvek na stravné, volnočasové benefity,
- 25 dnů dovolené, sick days,
- jazykové kurzy, podpora při dalším vzdělávání,
- příjemné pracovní prostředí.

**Vzor přihlášky a informace k výběrovému řízení najdete na webových stránkách města Modřice.**

**V případě zájmu Vám bližší informace sdělí:**

**Bc. Martina Vojtová, personalistka**

**tel. 774 002 172**

**e-mail: [martina.voltova@mesto-modrice.cz](mailto:martina.voltova@mesto-modrice.cz)**

