Tajemník Úřadu městské části Brno – Nový Lískovec

v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů oznamuje
vyhlášení výběrového řízení **č. 07/26** na funkční místo úředníka/úřednice na dobu neurčitou,

referent/ka odboru sociální péče

s místem výkonu práce: Oblá 75 a, ÚMČ Brno – Nový Lískovec, Oblá 75 a, 634 00 Brno

Platové podmínky: v souladu s zák. č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, 11. platová třída – základní platový tarif dle započitatelné praxe, zvláštní příplatek + osobní příplatek po zkušení době.

Termín nástupu : od 4.1.2027 nebo dle dohody

Náplň práce:

- zajištění agendy sociálně-právní ochrany dětí/náhradní rodinná péče, zejména vyhledávání dětí a rodičů vhodných pro náhradní rodinnou péči (pěstounská péče, pěstounská péče na přechodnou dobu, osvojení, svěřenectví)
- zpracování a vedení příslušné dokumentace
- provádění šetření, poradenství, zprostředkování odborných služeb náhradním rodinám.
- provádění šetření týkajících se dítěte a jeho rodiny, vyhodnocování situace dítěte, stanovování individuálních plánů ochrany dítěte a jejich vyhodnocování
- výkon kolizního opatrovnictví nezletilých dětí

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání se sociálním zaměřením specifikovaným zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
- znalost právních předpisů
  - zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
  - zákon č. 218/2003 Sb., zákon o soudnictví ve věcech mládeže, ve znění pozdějších předpisů
- dobrá znalost práce na PC (WORD, EXCEL, internet)
- velmi dobré komunikační schopnosti a znalost českého jazyka slovem i písmem
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, ochota dále se vzdělávat, organizační schopnosti
- odolnost vůči stresu, asertivita
- výhodou: zkoušky zvláštní odborné způsobilosti
  praxe v sociálním oboru (OSPOD)

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- státní občan České republiky nebo státu Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru nebo fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost a bezúhonnost
- ovládání jednacího jazyka

Nabízíme:

- vstřícný pracovní kolektiv
- pružná pracovní doba
- 5 týdnů dovolené,
- 5 dnů indispozičního volna
- zaměstnanecké výhody ze sociálního fondu (např. příspěvek na stravování, příspěvek na rekreaci/penzijní připojištění, příspěvek na zdravotní péči, příspěvek na ošacení, odměna při životním výročí, příspěvek na multisport kartu)
- možnost trvalého vzdělávání

Náležitosti písemné přihlášky:
jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis. Uveďte rovněž telefonní spojení, název a číslo výběrového řízení a prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

K přihlášce je nutné připojit doklady (§ 6, odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb.):

- profesní životopis,
- čestné prohlášení o bezúhonnosti
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Písemné přihlášky s profesním životopisem doručte na podatelnu ÚMČ osobně, emailem (na: podatelna.novyliskovec@brno.cz) nebo poštou v uzavřené obálce označené číslem a názvem výběrového řízení: „VŘ č. 7/2026 referent/ka odboru sociální péče“ **nejpozději do 30.11.2026** (včetně) na adresu:

Úřad městské části Brno-Nový Lískovec
Oblá 75a
634 00 Brno

Bližší informace podá: Petr Staněk, DiS. tel. 547 428 912
Mgr. Veronika Dufková, tel. 603 298 701

Přihlášku zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Oznámení vyvěšeno dne:

PŘIHLÁŠKA K VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

Přihlašuji se do výběrového řízení na obsazení funkčního místa „č. 7/2026 Referent/ka odboru sociální péče“

na Úřadu městské části Brno – Nový Lískovec

Jméno, příjmení, titul:

Datum a místo narození:

Číslo občanského průkazu:
(Číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka)

Státní příslušnost:

Místo trvalého pobytu uchazeče (vč. PSČ):

Telefon:

E-mail:
(Pokud preferujete komunikaci prostřednictvím e-mailu, uveďte také e-mailovou adresu.)

Přiložené doklady:

☐ profesní životopis

☐ výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce – originál nebo ověřená kopie (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti)

☐ kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Osobní údaje budou zpracovávány za účelem vedení výběrového řízení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES v platném znění. Informace o zpracování osobních údajů poskytnutých v tomto formuláři za účelem vedení výběrového řízení, včetně informací ve smyslu čl. 13, resp. čl. 14 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR), jsou podle § 8 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení a neuvedení způsobu odeslání budou moje osobní doklady skartovány.

V Brně dne:

Podpis: